



COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano

Via San Cataldo – 84060

Pec: protocollo.roccagloriosa@asmepec.it

e mail: protocollo@comune.roccagloriosa.sa.it

P. IVA 00891180655
C.F. 84001770654

tel. 0974 98 11 13
fax 0974 98 13 93

Il Sindaco

DECRETO N. 01/2021 del 22/02/2021
Prot. 1286 del 02 MAR. 2021

Oggetto: Attribuzione Responsabilità dell'Area Amministrativo – Demografica a un componente dell'organo esecutivo.

Premesso che:

- L'art. 50, comma 10, del D. Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110 del medesimo decreto, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

- L'art. 107 del medesimo decreto a mente del quale spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- L'art. 109, comma 2, del suddetto decreto legislativo dispone che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Richiamato il comma 23 dell'art. 53 L. n. 388/2000, come modificato dalla L. n. 488/2001, ai sensi del quale gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;

Visto l'art. 15 del Regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 05.03.2008, ai sensi del quale, è possibile attribuire, con decreto sindacale, la responsabilità di uno o più servizi ed il connesso potere di adottare atti di gestione ai componenti dell'organo esecutivo;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 10/02/2017, esecutiva a norma di legge, ad oggetto "Nuova organizzazione Uffici Comunali", che prevede la seguente ripartizione di Aree:

- a) Area Amministrativo – Demografica (la cui responsabilità è stata attribuita al Segretario Comunale fino alla data del 08/07/2020);
- b) Area Economico Finanziaria;
- c) Area Tecnico Manutentiva;

d) Area Vigilanza;

Considerato che:

- è necessario continuare a garantire la presenza del Responsabile dell'Area Amministrativo – Demografica per il funzionamento dei servizi, nelle more di avviare e perfezionare il procedimento per la nomina del segretario comunale, titolare della segreteria comunale, che è all'attualità vacante presso l'Ente, e/o di una rivisitazione dell'organizzazione degli uffici comunali;

Visto il decreto sindacale 5/2020 prot. 4250 del 21/08/2020, con il quale si nominava quale Responsabile Amministrativo l'Assessore avv. Nardo Anna Maria Felicia, con decorrenza immediata e per la durata di mesi sei;

Ritenuto opportuno, pertanto, prorogare l'incarico quale Responsabile di detta Area conferito all'Assessore avv. Nardo Anna Maria Felicia, con decorrenza immediata, per ulteriori sei mesi;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- la L. n. 388/2000;
- la L. n. 488/2001;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in parte narrativa, che qui s'intendono integralmente ritrascritte,

1. **Di attribuire** all'Assessore Avv. Nardo Anna Maria Felicia la Responsabilità dell'Area Amministrativo – Demografica con decorrenza immediata per ulteriori sei mesi;
2. **Di dare atto** che tale attribuzione di responsabilità comporta altresì il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale con particolare riferimento a quelli previsti ex art. 107 del d. Lgs. n. 267/2000, nonché il rilascio di pareri di regolarità tecnica sugli atti deliberativi;
3. **Di dare atto**, altresì, che alcun compenso e/o indennità aggiuntiva saranno corrisposti per lo svolgimento dell'incarico;
4. **Di notificare** copia del presente Decreto all'Assessore Avv. Nardo Anna Maria Felicia;
5. **Di trasmettere** copia del presente decreto ai Responsabili dell'Area Economico finanziaria e dell'Area Tecnico - Manutentiva ed al Revisore dei conti;
6. **Di disporre** che il presente Decreto abbia immediata efficacia;
7. **Di disporre** la pubblicazione per 15 giorni sull'Albo pretorio e sul sito web nella sezione amministrazione trasparente.



Il Sindaco
Giuseppe Balbi