



# COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano

Patrimonio Unesco

Originale/ Copia

Prot. 4257 del 10 AGO. 2017

## LA GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N° 39 DEL 20/05/2017

**OGGETTO:** "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE  
- ANNUALITÀ 2018 / 2020 - PROGRAMMA ANNUALE 2018.  
PROVVEDIMENTI"

L'anno Duemiladiciassette, il giorno venti del mese di Maggio, alle ore 10.30 e ss., nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata a norma di legge,

Risultano presenti:

MAROTTA Nicola (Sindaco)	P	PIERRO Attilio (Vicesindaco)	P
BALBI Luigi (Assessore)	P	-----	-----

TOTALE PRESENTI 3 - TOTALE ASSENTI 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Avv. Benedetto di Ronza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dott. Nicola Marotta, in qualità di Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione degli argomenti posti all'O.d.G. con l'invito a deliberare sull'argomento in oggetto.

Il Sindaco illustra la proposta. Non vi sono interventi. Quindi,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: **“PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITÀ 2018 / 2020 - PROGRAMMA ANNUALE 2018. PROVVEDIMENTI”**

**RITENUTA** la suddetta proposta meritevole di approvazione;

**VISTA** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento di contabilità

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano;

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITÀ 2018 / 2020 - PROGRAMMA ANNUALE 2018. PROVVEDIMENTI”**

la quale costituisce parte integrante del presente atto;

quindi, ritenuta l'urgenza, con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano,

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE**, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n° 267/2000.



# COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano

Via San Cataldo – 84060

Pec: [protocollo.roccagloriosa@asmepec.it](mailto:protocollo.roccagloriosa@asmepec.it)

e mail: [protocollo@comune.roccagloriosa.sa.it](mailto:protocollo@comune.roccagloriosa.sa.it)

P. IVA 00891180655  
C.F. 84001770654

tel. 0974 98 11 13  
fax 0974 98 13 93

## Il Sindaco

propone di adottare la seguente deliberazione avente ad oggetto:  
“Programmazione triennale del fabbisogno di personale – annualità 2018/2020. Programma annuale 2018. Provvedimenti”

### LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che l'art. 91 del D.Lgs.n.267/2000, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, stabilisce che nell'ambito dell'ente locale, ai fini di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, “gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, finalizzata al contenimento della spesa per il personale”, così come già previsto dal comma 102 dell'art.1 della L.n.311/2004;

**CONSIDERATO** che la Giunta Comunale determina il fabbisogno di risorse umane mediante l'adozione del programma triennale delle assunzioni, in funzione dei servizi da erogare e degli obiettivi prefissati, adottandola contestualmente all'adozione del progetto di bilancio;

**DATO ATTO** che la dotazione organica dell'Ente è quella di cui alla D.G.C. n. 37/2010 come modificata dalla variazione effettuata con D.G.C.n.83/2010 relativa a soli due dei 4 posti di cat. C, che sono stati previsti e poi coperti come posti di ruolo a tempo parziale al 50% anziché come a tempo pieno, e per come richiamata nella D.G.C. n. 18/2014 e quindi:

DESCRIZIONE	CATEGORIE						DIRIGENTI	TOTALE POSTI IN ORGANICO	POSTI DA COPRIRE
	A	B	B3	C	D	D3			
Posti di ruolo a tempo pieno		03		2	3		8		
Posti di ruolo a tempo Parziale				2	1		3	Area Tecnica 1 CAT.D	

**DATO ATTO** che a seguito dell'avvenuto pensionamento del dipendente Petraglia Sabato (Operatore Tecnico) il personale attualmente in servizio risulta essere il seguente:

- Area Amministrativo Demografico
  - N. 1 Istruttore amministrativo (Prota Lisa)
- Area Finanziaria
  - N. 1 Istruttore Direttivo (Gabellini Marco)
- Area Tecnica
  - N. 1 Istruttore Direttivo part-time (ex art. 110 tuel) (Iudice Mario)
  - N. 1 Istruttore Tecnico (Manfredi Roberto)
- Area Vigilanza
  - N. 1 Istruttore Direttivo (Caruso Giovanni)
  - N. 2 Istruttori Vigilanza part-time (Buongiovanni Mirko e De Angelis Aniello)

**ATTESO** che con D.G.C. n. 08 del 09/02/2017 è stata rideterminata, alla luce delle esigenze dell'Ente e dei vincoli normativi e finanziari, la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017/2019;  
**PRESO ATTO** delle esigenze e fabbisogni rappresentati dai vari uffici comunali, nonché più in generale delle esigenze per l'Ente di ottimizzare le risorse esistenti;

**EVIDENZIATO** che il personale attualmente a disposizione dell'Ente necessiterebbe quindi di una implementazione, al fine di garantire una corretta gestione delle attività amministrative di competenza dell'Ente, ma che gli attuali vincoli economico-normativi esistenti rendono impossibile procedere a nuove assunzioni;

**CONSIDERATO** che il posto a tempo parziale cat. D da coprire, previsto in dotazione organica, è quello di Responsabile di Area Tecnica, e ritenuto debba continuare a prevedersi la copertura ai sensi dell'art.110, comma 1 TUEL, nelle more della ridefinizione da parte del Governo centrale dei criteri e delle modalità per la gestione associata degli uffici tra Comuni, fermo restando che rimane intenzione dell'Amministrazione coprire tale posto facendo ricorso all'esercizio in forma associata delle funzioni ex art.30 D.Lgs 267/2000;

**DATO ATTO** che si è provveduto ad utilizzare parte delle risorse liberatesi a seguito dell'avvenuto pensionamento di un dipendente, innalzando l'orario di lavoro dei due Istruttori Vigilanza part-time a ventiquattro ore settimanali;

**RITENUTO** infine di confermare la previsione di modifica della dotazione organica dell'Ente, con la sostituzione a far data dal 2019 di una delle unità Cat. B con una unità Cat. B part-time al 50% dell'orario di lavoro ed una unità Cat. C part-time al 50% dell'orario di lavoro, prevedendosene la copertura dall'annualità 2019 qualora lo consentano le limitazioni economico-normative che saranno vigenti all'epoca;

**CONSIDERATO**, altresì, che:

- questo Ente rientra nel patto di stabilità di cui alla L.183/2011, art.31;
- l'art.1, comma 557, della L. 296/2006 prevede che gli Enti locali sottoposti al patto di stabilità interno concorrono al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica fissati dalla legge medesima ai commi 655 e 695 assicurando la riduzione della spesa per il personale;
- che l'art.1, comma 557 bis, della su richiamata legge stabilisce che ai fini dell'applicazione del comma 557 costituiscono spese di personale anche quelle sostenute tra l'altro per il personale assunto ai sensi dell'art.110 del D.Lgs.n.267/2000;
- che, viceversa, come chiarito anche dal Dipartimento della Funzione Pubblica, le assunzioni ex art.110 D.Lgs.267/2000 non incontrano i limiti previsti dall'art.9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in L.122/2010;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione ritiene di poter sostenere la spesa per il posto a tempo parziale cat. D senza aumentare complessivamente la spesa per il personale;

**DATO ATTO** altresì che della presente programmazione si terrà conto per la predisposizione del Documento Unico di programmazione 2018/2020 e per la predisposizione del redigendo bilancio di previsione 2018/2020;

**VISTO** il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 5 in materia di organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni, 7 in materia di risorse umane, 6 in materia di dotazioni organiche ed organizzazione degli uffici, 35 in materia di reclutamento;

**VISTO** il D.Lgs. n.267/2000, artt.48,88,89;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento sull'Ordinamento Uffici e Servizi;

**ACQUISITI** i pareri di Regolarità Tecnica e contabile ai sensi degli artt.49 e 147 bis, c.1 del D.Lgs.267/2000

**ACQUISITO** il parere del Revisore dei conti ai sensi dell'art.19, comma 8, L.n.448/2001;

## D E L I B E R A

Per le motivazioni esposte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

- 1) **DI APPROVARE** la "Programmazione triennale del fabbisogno di personale annualità 2018/2020 - Programma annuale 2020";
- 2) **DI DETERMINARE** ed approvare alla luce delle esigenze dell'Ente e dei vincoli normativi e finanziari, la programmazione triennale del fabbisogno di personale per come indicato in premessa e qui riportato:

**ANNO 2018**

N.posti	Cat.	Area e tipologia di accesso	Principali Motivi a base della Programmazione
01	D1	Area Tecnica - Tempo determinato	Per garantire il funzionamento

		part-time 18/36h, ex art.110 TUEL nelle more dell'associazione delle funzioni ex 30 D.Lgs.267/2000	dell'Area Tecnica attraverso la figura di un responsabile dell'U.T.C.
--	--	--	--

**ANNO 2019**

N.posti	Cat.	Area e tipologia di accesso	Principali Motivi a base della Programmazione
01	D1	Area Tecnica - Tempo determinato part-time 18/36h mediante associazione delle funzioni ex 30 D.Lgs.267/2000, o nelle more ex art.110 TUEL	Per garantire il funzionamento dell'Area Tecnica attraverso la figura di un responsabile dell'U.T.C

**ANNO 2020**

N.posti	Cat.	Area e tipologia di accesso	Principali Motivi a base della Programmazione
01	D1	Area Tecnica - Tempo determinato part-time 18/36h mediante associazione delle funzioni ex 30 D.Lgs.267/2000, o nelle more ex art.110 TUEL	Per garantire il funzionamento dell'Area Tecnica attraverso la figura di un responsabile dell'U.T.C

- 3) **DI DARE ATTO** che, qualora lo consentiranno le risorse disponibili e le limitazioni economico-normative che saranno vigenti all'epoca, per l'annualità 2019 si provvederà all'assunzione una unità Cat. B part-time al 50% dell'orario di lavoro ed una unità Cat. C part-time al 50% dell'orario di lavoro, per supplire alle esigenze delle Aree Amministrativa e Finanziaria, derivanti dalla carenza di personale;
- 4) **DI DARE INDIRIZZO** ai competenti Responsabili dei Servizi Personale ed Economico Finanziario di porre in essere atti e procedure necessarie ad attuare il presente atto deliberativo, anche ai fini della predisposizione del redigendo bilancio esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018/2020;
- 5) **DI COMUNICARE** la presente deliberazione alle OO.SS.;
- 6) **DI DARE ATTO** che non rientra nella programmazione dell'Ente l'eventuale instaurazione di rapporti di lavoro temporaneo per esigenze di carattere saltuario, eccezionale o stagionale, ovvero rientranti nella tipologia dell'art.90 D.Lgs.267/2000, per i quali si provvederà, eventualmente, con distinti provvedimenti;
- 7) **DI DICHIARARE**, con separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lg.vo 18.08.2000 n.267.-  
Roccagloriosa, il 20/05/2017



Il Sindaco  
Dott. Nicola Marotta

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA** ai sensi degli artt.49 e 147 bis,c.1, D.Lgs.n.267/2000, sulla su estesa proposta deliberativa.

Favorevole  
Roccagloriosa, il 20/05/2017



Il Responsabile del Servizio Personale  
Segretario Comunale  
Avv. Benedetto Di Ronza

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** ai sensi dell'art.49 e 147 bis, comma 1, D. L.gs.n.267/2000;  
Si esprime parere *favorevole*  
Roccagloriosa,



Il Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria  
Rag. Marco Gabellini

# COMUNE DI ROCCAGLIORIOSA

Provincia di Salerno

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE EX ART. 49 ED EX-ART. 147-BIS, COMMA 1, DEL D.LGS. 18/8/2000 N. 267 IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE AD OGGETTO: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITA' 2018/2020. PROGRAMMA ANNUALE 2018. PROVVEDIMENTI".

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Esaminata la proposta di deliberazione per la Giunta Comunale di cui all'oggetto per la quale si chiede il parere di regolarità contabile ex-art. 49 ed ex-art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n° 267/2000;

Preso atto che la proposta è munita di parere favorevole di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 del responsabile del Servizio del Personale;

Rilevato che con la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020 e quella annuale 2018, si stabilisce di effettuare nel triennio le seguenti assunzioni:

#### ANNO 2018 (1° ANNO)

Posti	Categoria	Area e tipologia di accesso	Motivazioni
1	D1	AREA TECNICA Tempo determinato part-time 18/36h ex-art.110 TUEL	Per garantire il funzionamento dell'Area Tecnica attraverso la figura del responsabile dell'U.T.C..

#### ANNO 2019 (2° ANNO)

Posti	Categoria	Area e tipologia di accesso	Motivazioni
1	D1	AREA TECNICA Tempo determinato part-time 18/36h ex-art.110 TUEL	Per garantire il funzionamento dell'Area Tecnica attraverso la figura del responsabile dell'U.T.C..

#### ANNO 2020 (3. ANNO)

Posti	Categoria	Area e tipologia di accesso	Motivazioni
1	D1	AREA TECNICA Tempo determinato part-time 18/36h ex-art.110 TUEL	Per garantire il funzionamento dell'Area Tecnica attraverso la figura del responsabile dell'U.T.C..

Richiamati gli articoli 88, 89, 90, 91 e 92 del D.Lgs. n° 267/2000 che dettano le competenze in materia di personale;

Richiamato, in particolare, l'art. 91 comma 1 del D.Lgs. n° 267/2000 il quale stabilisce che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, ivi compreso delle unità di personale di cui alla legge 12 marzo 1999, n° 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale.

Richiamato l'articolo 19, comma 8 della Legge 28 dicembre 2001, n° 448 il quale prevede che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale debbano essere improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;

Richiamata la Legge 12 novembre 2011 n. 183 – Legge di stabilità 2012 che ha esteso l'applicazione del patto di stabilità interno, a decorrere dall'anno 2013, anche ai comuni con popolazione compresa tra i 1.001 e 5.000 abitanti determinando, in tal modo la partecipazione anche di questi enti alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica;

Richiamato l'articolo 1, comma 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della Legge 27/12/2006 n° 296 i quali contengono la disciplina vincolistica in materia di spese del personale degli enti soggetti al patto di stabilità;

---

Il presente Verbale viene letto, approvato e sottoscritto,

**IL SINDACO**  
F.to Dott. Nicola Marotta

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Benedetto di Ronza

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**A T T E S T A**

Che la presente Deliberazione

è affissa oggi all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art.124 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Roccagloriosa,

10 AGO. 2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Benedetto di Ronza

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267;  
VISTA la Legge Costituzionale 18.10.2001, n.3 di modifica della Costituzione;  
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.6085 del 9.11.2001;

**A T T E S T A**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

Roccagloriosa,

10 AGO. 2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Benedetto di Ronza

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Roccagloriosa,

10 AGO. 2017



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Benedetto di Ronza