



# COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

*Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano  
Patrimonio Unesco*

*Originale/ Copia*

Prot. 1035 del 27 FEB. 2019

## LA GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N° 16 DEL 11/02/2019

**OGGETTO:** "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE  
- ANNUALITÀ 2019/2021 - PROGRAMMA ANNUALE 2019 -  
PROVVEDIMENTI"

L'anno **Duemiladiciannove**, il giorno **Undici** del mese di **Febbraio**, alle ore 13.00 e ss., nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata a norma di legge,

Risultano presenti:

<b>BALBI Giuseppe (Sindaco)</b>	<b>P</b>		
<b>CAVALIERI Vincenzo (Vicesindaco)</b>	<b>P</b>	<b>NARDO Anna Maria Felicia (Assessore)</b>	<b>P</b>

TOTALE PRESENTI 3 - TOTALE ASSENTI 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Avv. Benedetto di Ronza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dott. Giuseppe Balbi, in qualità di Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione degli argomenti posti all'O.d.G. con l'invito a deliberare sull'argomento in oggetto.

Il Sindaco illustra la proposta. Non vi sono interventi. Quindi,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: **“PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITÀ 2019/2021 - PROGRAMMA ANNUALE 2019 - PROVVEDIMENTI”**

**VISTI** gli allegati pareri resi dai Responsabili ai sensi degli artt.49 e 147 bis, c.1, D.Lgs.267/2000;

**RITENUTA** la suddetta proposta meritevole di approvazione;

**VISTA** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento di contabilità

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano;

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITÀ 2019/2021 - PROGRAMMA ANNUALE 2019 - PROVVEDIMENTI”**

la quale costituisce parte integrante del presente atto unitamente agli acquisiti pareri;

quindi, ritenuta l'urgenza, con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano,

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE**, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n° 267/2000.



# COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano

Via San Cataldo – 84060

Pec: [protocollo.roccagloriosa@asmepec.it](mailto:protocollo.roccagloriosa@asmepec.it)

e mail: [protocollo@comune.roccagloriosa.sa.it](mailto:protocollo@comune.roccagloriosa.sa.it)

P. IVA 00891180655  
C.F. 84001770654

tel. 0974 98 11 13  
fax 0974 98 13 93

## Il Sindaco

**propone di adottare la seguente deliberazione avente ad oggetto:  
“Programmazione triennale del fabbisogno di personale – annualità 2019/2021. Programma annuale 2019. Provvedimenti”**

### LA GIUNTA COMUNALE

#### PRESO ATTO CHE:

- l’art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell’art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell’art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, e all’articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell’elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell’art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l’anno 2002), a decorrere dall’anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all’art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e smi;
- secondo l’art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall’art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell’art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell’ente;

**RICHIAMATO** altresì l’art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall’art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l’organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

**VISTA** la Direttiva n. 3/2018 del 24 aprile 2018 con la quale il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha dettato le “linee guida sulle procedure concorsuali”;

**RILEVATO** che l’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell’art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dall’1/1/2012 l’obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

**RITENUTO** necessario, pertanto, prima di definire il fabbisogno di personale, di procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

RILEVATO che la dotazione organica dell'Ente alla data del 31 dicembre 2018, intesa come personale in servizio, è la seguente:

*Cat. D – N. 1 incarico ex art. 110 TUEL (Istruttore Direttivo UTC) – a tempo determinato e orario parziale*

*Cat. D – N. 1 Istruttore Direttivo Area Finanziaria a tempo indeterminato e orario pieno*

*N. 1 Istruttore Direttivo Area Vigilanza a tempo indeterminato e orario pieno*

*Cat. C – N. 1 Istruttore Tecnico a tempo indeterminato e orario pieno*

*N. 1 Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno*

*N. 2 Istruttori Vigilanza a tempo indeterminato e orario parziale*

*In totale n° 7 posti*

e che, in tale ambito, non si rilevano situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

CONSIDERATI i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

VISTA la normativa vigente in materia di assunzioni nel triennio 2019-2021;

CONSIDERATO che negli anni 2019/2021 sono previste le seguenti cessazioni:

- Cat. D1 – Istruttore direttivo area vigilanza – al 31/12/2019

CONSIDERATO che il rapporto personale/popolazione risulta essere inferiore a quello previsto dal D.M. 10 aprile 2017 (1/159);

VERIFICATA la coerenza delle spese di personale, previste dal presente Piano per l'anno 2019, con il limite della media del triennio 2011/2013;

EFFETTUATO il calcolo del limite di spesa e dei margini assunzionali per il triennio 2019/2021, tenuto conto delle cessazioni previste e delle assunzioni programmate;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

RILEVATO che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2019 può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni 2016-2017-2018, periodo nel quale si è verificato il pensionamento di un altro dipendente;

CONSIDERATA la necessità di prevedere per il triennio 2019-2020-2021, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le seguenti sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento:

Anno 2019: nessuno

Anno 2020

*Cat. B Operaio generico – Area tecnica - a tempo indeterminato ed al 50% dell'orario di lavoro;*

*Cat. C Istruttore contabile – Area Finanziaria – a tempo indeterminato ed al 50% dell'orario di lavoro;*

Anno 2021: nessuno

RITENUTO altresì di demandare a successivi atti la verifica della possibilità di portare a 30 ore settimanali (con aumento da quattro a cinque giornate lavorative alla settimana) il contratto dei n. due Istruttori Vigilanza a tempo indeterminato e orario parziale;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al "pareggio di bilancio", come previsto dalla Legge di Stabilità 2016);

VERIFICATO inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed il C.C.N.L. vigente;

DATO ATTO che della presente programmazione si terrà conto per la predisposizione del Documento Unico di programmazione 2019/2021 e per la predisposizione del redigendo bilancio di previsione 2019/2021;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri di Regolarità Tecnica e contabile ai sensi degli artt.49 e 147 bis, c.1 del D.Lgs.267/2000

ACQUISITO il parere del Revisore dei conti ai sensi dell'art.19, comma 8, L.n.448/2001;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

#### PROPONE

1. La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di prendere atto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;
3. Di confermare, a seguito di quanto indicato al precedente punto 1), la dotazione organica, intesa come numero dei dipendenti in servizio al 31 dicembre 2018, per come in premessa indicata, che si abbia qui per riportata e trascritta;
4. Di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021 nel quale vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati, l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure:  
*Anno 2019: nessuno;*  
*Anno 2020:*  
*Cat. B Operaio generico – Area tecnica - a tempo indeterminato ed al 50% dell'orario di lavoro;*  
*Cat. C Istruttore contabile – Area Finanziaria – a tempo indeterminato ed al 50% dell'orario di lavoro;*  
*Anno 2021: nessuno;*
5. Di precisare che le suddette assunzioni avverranno:
  - a) Operaio generico: mediante richiesta numerica (non nominativa) di avviamento a selezione dei lavoratori iscritti nelle graduatorie del Centro per l'impiego;
  - b) Istruttore contabile: in ottemperanza alle prescrizioni normative in materia di assunzioni nel pubblico impiego, ovvero: - mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001; - concorso pubblico, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
6. Di disporre che per il finanziamento delle assunzioni previste nell'annualità 2019 si utilizzino le risorse derivanti dalla minore spesa connessa al pensionamento del dipendente Cat. D4 – Istruttore direttivo area vigilanza, previsto per la data del 31/12/2019 alla luce dei recenti provvedimenti governativi assunti in materia;
7. Di dare atto che quindi la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;
8. Di dare atto che, nelle more della ridefinizione da parte del Governo centrale dei criteri e delle modalità per la gestione associata degli uffici tra Comuni, è intenzione dell'Amministrazione continuare a garantire la copertura del posto a tempo determinato ed orario parziale cat. D - Istruttore Direttivo UTC – mediante

procedura ai sensi dell'art.110, comma 1 TUEL, fermo restando che rimane l'obiettivo di fare ricorso all'esercizio in forma associata delle funzioni ex art.30 D. Lgs. 267/2000;

9. Di rimettere copia della presente al Revisore unico per il parere di competenza ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001;
  10. Di rimettere, altresì, copia della presente alle OO.SS. per la prescritta informazione di cui all'art. 6, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s-m. e i.
  11. Di dare atto che non rientra nella programmazione dell'Ente l'eventuale instaurazione di rapporti di lavoro temporaneo per esigenze di carattere saltuario, eccezionale o stagionale, ovvero rientranti nella tipologia dell'art.90 D.Lgs.267/2000, per i quali si provvederà, eventualmente, con distinti provvedimenti;
  12. Di dichiarare, con separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lg.vo 18.08.2000 n.267.-
- Roccagloriosa, il 11/02/2019



Il Sindaco  
Dott. Giuseppe Balbi

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA** ai sensi degli artt.49 e 147 bis,c.1, D.Lgs.n.267/2000, sulla suestesa proposta deliberativa.

Si esprime parere favorevole.  
Roccagloriosa, il 11/02/2019



Il Responsabile del Servizio Personale  
Segretario Comunale  
Avv. Benedetto di Ronza

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE** ai sensi dell'art.49 e 147 bis, comma 1, D. L.gs.n.267/2000;

Si esprime parere AUGURATO  
Roccagloriosa,

11/02/2019



Il Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria  
Rag. Marco Gabellini

# COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE EX ART. 49 ED EX-ART. 147-BIS, COMMA 1, DEL D.LGS. 18/8/2000 N. 267 IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE AD OGGETTO: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITA' 2019/2021. PROVVEDIMENTI".

.....

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Esaminata la proposta di deliberazione per la Giunta Comunale di cui all'oggetto per la quale si chiede il parere di regolarità contabile ex-art. 49 ed ex-art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n° 267/2000;

Rilevato che la proposta è munita di parere di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 favorevole del Responsabile del Servizio del Personale;

Richiamati gli articoli 88, 89, 90, 91 e 92 del D.Lgs. n° 267/2000 che dettano le competenze in materia di personale;

Richiamato, in particolare, l'art. 91 comma 1 del D.Lgs. n° 267/2000 il quale stabilisce che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, ivi compreso delle unità di personale di cui alla legge 12 marzo 1999, n° 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale.

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. 30/3/2001 n° 165 come modificato dal D.Lgs. 25/5/2017 n. 75;

Richiamato l'art. 3, comma 5 del D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii. il quale prevede che a partire dal 2019 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato in misura corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale in ruolo cessato nell'anno precedente, essendo venuto meno il regime limitativo previsto sulle cessazioni degli anni 2016 e 2017;

Tenuto conto che a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni nel rispetto della programmazione del fabbisogno del personale nonché della programmazione finanziaria e contabile;

Tenuto altresì conto che è consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente;

Richiamato l'articolo 1, comma 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della Legge 27/12/2006 n° 296 i quali contengono la disciplina vincolistica in materia di spese del personale degli enti soggetti al patto di stabilità;

Considerato che ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater della legge 27/12/2006 n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni del personale il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

Atteso che il valore medio della spesa del personale di cui al comma 557 – art. 1 – della Legge n° 296/2006 dell'ultimo rendiconto approvato si mantiene al di sotto del valore medio della spesa di personale per gli anni 2011-2013;

Atteso che il valore medio della spesa del personale di cui al comma 557 – art. 1 – della Legge n° 296/2006 del bilancio di previsione 2018-2020 si mantiene al di sotto del valore medio della spesa di personale per gli anni 2011-2013;

Considerato che per i Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti soggetti ai vincoli della finanza pubblica le facoltà assunzionali sono pari per il 2019 al 100% della spesa dei cessati nel 2018 + i resti assunzionali del triennio 2016-2018;

Considerato che l'Ente non ha avuto nel 2018 alcuna cessazione mentre in relazione ai resti assunzionali del triennio 2016-2018 tali sono pari a un dipendente la cui cessazione ha avuto luogo in data 1/9/2016;

---

Il presente Verbale viene letto, approvato e sottoscritto,

**IL SINDACO**  
F.to Dott. Giuseppe Balbi

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Benedetto di Ronza

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**A T T E S T A**

Che la presente Deliberazione

è affissa oggi all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art.124 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Roccagloriosa,

27 FEB. 2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Benedetto di Ronza

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267;  
VISTA la Legge Costituzionale 18.10.2001, n.3 di modifica della Costituzione;  
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.6085 del 9.11.2001;

**A T T E S T A**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

Roccagloriosa,

11 FEB. 2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Benedetto di Ronza

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Roccagloriosa,

27 FEB. 2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Avv. Benedetto di Ronza

