

COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

- 5 APR. 2019

Prot. n. 1783

# COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

Parco Nazionale del Cilento e del Vallo di Diano

Patrimonio U.N.E.S.C.O.

## CONSIGLIO COMUNALE

### VERBALE DI DELIBERAZIONE NUMERO 15 DEL 29/03/2019

**OGGETTO: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2019/2021 - AI SENSI DELL'ART. 170, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000"**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **VENTINOVE** del mese di **MARZO**, alle ore 18.15 e seguenti, nella Sala delle Adunanze si è riunito il Consiglio Comunale, convocato per le ore 18.00, con avvisi inviati nei modi e termini di Legge, in Sessione ordinaria, Seduta Pubblica, Prima Convocazione.

Risultano presenti all'appello nominale:

			PRESENTE	ASSENTE
1	BALBI Giuseppe	SINDACO	X	
2	DE LUCA Giuseppe	CONSIGLIERE	X	
3	CAVALIERI Vincenzo	CONSIGLIERE	X	
4	COBUCCI Carmine	CONSIGLIERE	X	
5	PETRAGLIA Antonio	CONSIGLIERE	X	
6	CARTOLANO Sandro	CONSIGLIERE	X	
7	NARDO Anna Maria Felicia	CONSIGLIERE	X	
8	PELLEGRINO Luigi	CONSIGLIERE	X	
9	CETRANGOLO Pietro Vincenzo	CONSIGLIERE	X	
10	LETTIERI Angelo	CONSIGLIERE	X	
11	COBUCCI Nicola	CONSIGLIERE	X	
<u>TOTALE</u>			<b>11</b>	<b>0</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Avv. Benedetto di Ronza, il quale provvede alla redazione del presente Verbale. Il Presidente del Consiglio Comunale, Giuseppe De Luca, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione degli argomenti posti all'O.d.G.

Il Presidente del Consiglio illustra il presente punto all'Ordine del giorno, evidenziando i punti salienti della normativa e le ragioni poste a base delle scelte dell'Ente.

Esaurita la discussione, il Presidente invita il Consiglio a votare sulla proposta.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** l'allegata proposta ad oggetto: **"APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2019/2021 - AI SENSI DELL'ART. 170, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000"**

**VISTI** i pareri di regolarità espressi dai Responsabili dei Servizi interessati;

**VISTO** il parere reso dal Revisore dei Conti;

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'art.42 D.Lgs.n.267/2000;

**VISTO** il D.Lgs.n.267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

Con votazione espressa in modo palese per alzata di mano avente il seguente risultato:

Consiglieri presenti:	11	Consiglieri assenti:	nessuno
Consiglieri votanti:	11	Consiglieri astenuti:	nessuno
Voti favorevoli:	11	Voti contrari:	nessuno

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** l'allegata proposta ad oggetto: **"APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2019/2021 - AI SENSI DELL'ART. 170, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000"**

la quale unitamente agli acquisiti pareri forma parte integrante della presente deliberazione.

Quindi, ritenuta l'urgenza, con la seguente votazione espressa nei modi e forme di legge avente il seguente risultato:

Consiglieri presenti:	11	Consiglieri assenti:	nessuno
Consiglieri votanti:	11	Consiglieri astenuti:	nessuno
Voti favorevoli:	11	Voti contrari:	nessuno

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs.n.267/2000.

# PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021 AI SENSI DELL'ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze";

Richiamato inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

*Articolo 170 - Documento unico di programmazione*

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Ricordato che il DUP individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento:

- a) le principali scelte dell'amministrazione;
- b) gli indirizzi generali di programmazione riferiti all'intero mandato amministrativo, con particolare riferimento per l'organizzazione e le modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto anche del ruolo degli enti, organismi e società partecipate;
- c) le risorse finanziarie e dei relativi impieghi, con specifico riferimento per:

- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
  - i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
  - i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
  - la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio.;
  - l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
  - la gestione del patrimonio;
  - il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
  - l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
  - gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
- d) la disponibilità e la gestione delle risorse umane;
- e) la coerenza con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi di patto;
- f) per ciascuna missione e programma, gli obiettivi da realizzare nel triennio di riferimento del bilancio di previsione;

ed inoltre:

- gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la programmazione dei lavori pubblici;
- la programmazione del fabbisogno di personale;
- la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 in data 8/3/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione al Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021;

Acquisito il parere dell'Organo di revisione contabile espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con la seguente votazione .....

### **DELIBERA**

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021, presentato dalla Giunta Comunale approvato con deliberazione n. 35 del 8/3/2019 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di demandare al responsabile incaricato del servizio pubblicazioni la pubblicazione del DUP 2019/2021 sul sito internet dell'ente – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.



**COMUNE DI ROCCAGLORIOSA**  
Provincia di Salerno



**PARERE N. 2/2019 del 13/03/2019**

Oggetto: **PARERE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) ANNI 2019/2021.**

L'anno 2019 il giorno 13 marzo presso il proprio studio sito in Parma (PR) il revisore unico Antonio Grillo, nominato con delibera del Consiglio comunale n. 40 del 30/11/2016 revisore unico del comune di Roccagloriosa (SA), procede all'esame della proposta di deliberazione del Consiglio Comunale inerente l'approvazione della delibera della Giunta comunale n. 35 dell' 8/03/2019 relativa alla "Documento unico di programmazione (D.U.P.) annualità 2019/2021, ai sensi dell'art.170, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000" ,

**Visti**

gli allegati ed i documenti del Dup 2019-2021 inviati dal Responsabile dell'area economico - finanziaria dell'Ente in data 12/3/2019;

la deliberazione della Giunta Comunale n.35 dell'8/03/2019 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune Roccagloriosa (SA) per gli anni 2019-2021;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) il Ministero ha ulteriormente prorogato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2019 al 31 marzo 2019;

d) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'Ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che l'Ente ha rinviato l'approvazione del bilancio di previsione 2019 ad una data successiva il 31/12/2018, l'organo di revisione potrà ora esprimere un parere di coerenza ed un giudizio di congruità ed attendibilità contabile del DUP relativi agli anni 2019-2020-2021, potendo lo scrivente confrontare il documento del DUP con lo schema del bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021 approvato dalla Giunta comunale con delibera n. 36 dell'8/03/2019.

Tenuto in considerazione che:

- con D.M. 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4 del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs.23/06/2011 n.118 prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;
- con D.M. 18 maggio 2018 è stato aggiunto il punto 8.4.1 al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118 prevedendo una ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale, in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica, che non include alcun organismo partecipato;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nella nota di aggiornamento del DUP e in particolare che:

**1) Programma triennale lavori pubblici 2019-2021 ed elenco annuale 2019 dei lavori pubblici.**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti, adottato dall'organo esecutivo



con delibera G.C. n. 13 del 28/01/2019, pubblicato nei tempi e nei modi previsti dalla legge prima dell'approvazione del Consiglio Comunale;

**2) Programmazione del fabbisogno del personale 2019-2021 e programma annuale 2019.**

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 6, comma 4 del D.Lgs. 165/2001 per il periodo 2019-2021, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 16 dell'11/02/2019;

**3) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2019 - 2021.**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008 e successive conversioni e modifiche) è stato oggetto di delibera della G.C. n. 21 del 18/02/2019;

**4) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 e l'elenco annuale 2019 degli acquisti di beni e servizi.**

Il piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 e l'elenco annuale 2019 degli acquisti di beni e Servizi è stato oggetto di delibera della G.C. n.13 del 28/1/2019;

**Tenuto conto**

che l'esposizione del contenuto del DUP è ossequioso del dettato normativo, esaustivo per ciò che concerne la completezza delle informazioni, coerente con i programmi esplicitati nella sezione strategica del DUP;

che il Responsabile dell'area economico - finanziaria dell'Ente ha espresso pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Verificato**

l'attendibilità delle previsioni di entrata e la congruità delle previsioni di spesa, sulla scorta dei dati storici;

il mantenimento degli equilibri finanziari per tutto il triennio 2019-2021 oggetto dell'analisi;

la completezza del documento in base ai contenuti previsti dalla legge e dai principi contabili;

**Preso atto**

che l'indebitamento appare sotto controllo e la gestione di cassa non denota criticità di rilievo;

**Visti**

il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

il decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 ed in particolare il principio contabile all.4/1 inerente la programmazione;

lo Statuto Comunale ed il Regolamento comunale di contabilità;

l'Organo di revisione, per quanto di sua competenza, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n.267/2000

**Esprime parere favorevole**

al Documento Unico di Programmazione 2019-2021 predisposta dalla Giunta Comunale con delibera n.35 dell'8/3/2019.

Parma lì 13 marzo 2019

IL REVISORE UNICO  
Dott. Antonio Grillo

*Antonio Grillo*

Il presente Verbale viene letto, approvato e sottoscritto;

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**

F.to Giuseppe De Luca

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Avv. Benedetto di Ronza

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**A T T E S T A**

La presente Deliberazione é affissa oggi all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art.124 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Roccagloriosa,

9 APR, 2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Avv. Benedetto di Ronza

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

VISTA la Legge Costituzionale 18.10.2001, n.3 di modifica della Costituzione;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.6085 del 9.11.2001;

**A T T E S T A**

La presente deliberazione é divenuta esecutiva perché:

(X) dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

() decorsi giorni dieci dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;

Roccagloriosa,

29 MAR, 2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Avv. Benedetto di Ronza

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Roccagloriosa,

9 APR, 2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Avv. Benedetto di Ronza

