



COMUNE DI ROCCAGLORIOSA
Provincia di Salerno
Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano
Patrimonio Unesco

Originale/ Copia

Pröt. 324 del 14 MAR. 2019

LA GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N° 35 DEL 08/03/2019

OGGETTO: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 AI SENSI DELL'ART. 170, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000. PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE"

L'anno **Duemiladiciannove**, il giorno **Otto** del mese di **Marzo**, alle ore 13.00 e ss., nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata a norma di legge,

Risultano presenti:

BALBI Giuseppe (Sindaco)	P		
CAVALIERI Vincenzo (Vicesindaco)	P	NARDO Anna Maria Felicia (Assessore)	P

TOTALE PRESENTI 3 - TOTALE ASSENTI 0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Avv. Benedetto di Ronza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dott. Giuseppe Balbi, in qualità di Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione degli argomenti posti all'O.d.G. con l'invito a deliberare sull'argomento in oggetto.

Il Sindaco illustra la proposta. Non vi sono interventi. Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: **“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 AI SENSI DELL’ART. 170, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000. PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE”**;

VISTI gli allegati pareri resi dai Responsabili ai sensi degli artt.49 e 147 bis, c.1, D.Lgs.267/2000;

RITENUTA la suddetta proposta meritevole di approvazione;

VISTA la propria competenza all’adozione del presente provvedimento ai sensi dell’art.48 del D.Lgs.267/2000;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

DI APPROVARE la allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 AI SENSI DELL’ART. 170, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000. PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE”**

la quale costituisce parte integrante del presente atto unitamente agli acquisiti pareri;

quindi, ritenuta l’urgenza, con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

DI DICHIARARE, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs n° 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021 AI SENSI DELL'ART.170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000. PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE.**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, in base al quale *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;

Richiamato l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
- 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*
- 8. ...abrogato...*
- 9. ...abrogato...*

Atteso che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

Considerato che il DUP individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento:

- a) le principali scelte dell'amministrazione;
- b) gli indirizzi generali di programmazione riferiti all'intero mandato amministrativo, con particolare riferimento per l'organizzazione e le modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto anche del ruolo degli enti, organismi e società partecipate;
- c) le risorse finanziarie e dei relativi impieghi, con specifico riferimento per:
 - gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
 - i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio.;
 - l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - la gestione del patrimonio;
 - il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
- d) la disponibilità e la gestione delle risorse umane;
- e) la coerenza con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi di patto;
- f) per ciascuna missione e programma, gli obiettivi da realizzare nel triennio di riferimento del bilancio di previsione;

ed inoltre:

- gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la programmazione dei lavori pubblici,
- la programmazione del fabbisogno di personale;
- la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

Preso atto che si considerano approvati unitamente al DUP i seguenti documenti di programmazione:

- a) il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. n° 50 del 18/4/2016 e al regolamento del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti approvato con il Decreto n. 14 del 16/1/2018 che ne definisce le procedure per la elaborazione e per la pubblicazione;
- b) il programma biennale delle forniture e dei servizi di cui all'rt. 21, comma 6, del D.Lgs. n° 50/2016 e al regolamento del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti approvato con il Decreto n. 14 del 16/1/2018 che ne definisce le procedure per la elaborazione e per la pubblicazione;
- c) il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1, del D.Lgs. n° 112 del 25/6/2008 convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008 n. 133;
- d) il piano triennale della razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2, comma 594 della Legge n° 244/2007;
- e) il piano triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.Lgs. n° 165 del 30/3/2001;
- f) eventuali altri documenti di programmazione;

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta in coerenza ai mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale e sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 la quale precisa, tra gli altri:

> che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- a. il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- b. non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

Richiamato il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;

Tenuto conto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n° 34 del 20/6/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario procedere alla presentazione del DUP 2019/2021 al Consiglio Comunale, per l'esame e per l'approvazione;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con la seguente votazione

DELIBERA

1. di presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs.n.118/2011, il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2019/2021, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di sottoporre la presente deliberazione all'organo di revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere;

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con la seguente separata votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI ROCCAGLORIOSA
Provincia di Salerno
AREA ECONOMICO FINANZIARIO
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE EX ART. 49 E 147-BIS COMMA 1 DEL D.LGS.18/8/2000 N. 267 IN ORDINE ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2019-2021 AI SENSI DELL'ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000 E PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE".

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Esaminata la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Esaminato il Documento Unico di Programmazione - DUP – 2019/2021;

Rilevata l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la coerenza con quanto riportato nel DUP 2019/2021;

Richiamato l'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000;

Richiamato il Principio Contabile applicato alla programmazione allegato al D.Lgs. n. 118/2011;

ESPRIME

parere positivo di regolarità tecnica e contabile ex-art. 49 e 147-bis, comma 1, del D.Lgs.18/8/2000 n°267 in relazione alla coerenza del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021 con i documenti di programmazione di settore.

Roccagloriosa, li 7 marzo 2019



Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
rag. Marco Gabellini

Il presente Verbale viene letto, approvato e sottoscritto,

IL SINDACO
F.to Dott. Giuseppe Balbi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

A T T E S T A

Che la presente Deliberazione

è affissa oggi all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art.124 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Roccagloriosa,

14 MAR. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
VISTA la Legge Costituzionale 18.10.2001, n.3 di modifica della Costituzione;
VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.6085 del 9.11.2001;

A T T E S T A

La presente deliberazione è divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

Roccagloriosa,

18 MAR. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Roccagloriosa,

14 MAR. 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza