



COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

*Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano
Patrimonio Unesco*

Originale/ Copia

Prot. 1128 del 28 FEB, 2020

LA GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N° 17 DEL 24/02/2020

OGGETTO: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
- ANNUALITÀ 2020/2022. PROGRAMMA ANNUALE 2020.
INTEGRAZIONI E MODIFICHE"

L'anno **Duemilaventi**, il giorno **ventiquattro** del mese di **Febbraio**, alle ore 13.00 e ss., nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata a norma di legge,

Risultano presenti:

BALBI Giuseppe (Sindaco)	P		
CAVALIERI Vincenzo (Vicesindaco)	P	NARDO Anna Maria Felicia (Assessore)	A

TOTALE PRESENTI 2 - TOTALE ASSENTI 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Avv. Benedetto di Ronza, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dott. Giuseppe Balbi, in qualità di Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione degli argomenti posti all'O.d.G. con l'invito a deliberare sull'argomento in oggetto.

Il Sindaco illustra la proposta. Non vi sono interventi. Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione allegata, avente ad oggetto: **“PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITÀ 2020/2022. PROGRAMMA ANNUALE 2020. INTEGRAZIONI E MODIFICHE”**;

VISTI gli allegati pareri resi dai Responsabili ai sensi degli artt.49 e 147 bis, c.1, D.Lgs.267/2000;

VISTO il parere del Revisore dei conti;

RITENUTA la suddetta proposta meritevole di approvazione;

RITENUTA la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.48 del D.Lgs.267/2000;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

DI APPROVARE la allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITÀ 2020/2022. PROGRAMMA ANNUALE 2020. INTEGRAZIONI E MODIFICHE”**

la quale costituisce parte integrante del presente atto unitamente agli acquisiti pareri;

quindi, ritenuta l'urgenza, con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

DI DICHIARARE, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n° 267/2000.



COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano

Via San Cataldo – 84060

Pec: protocollo.roccagloriosa@asmepec.it

e mail: protocollo@comune.roccagloriosa.sa.it

tel. 0974 98 11 13

fax 0974 98 13 93

P. IVA 00891180655
C.F. 84001770654

Il Sindaco

propone di adottare la seguente deliberazione avente ad oggetto:
“Programmazione triennale del fabbisogno di personale – annualità 2020/2022. Programma annuale 2020. Integrazioni e modifiche”

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la precedente Deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 07/01/2020, ad oggetto: “**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITÀ 2020/2022. PROGRAMMA ANNUALE 2020. PROVVEDIMENTI**”, a mezzo della quale, in applicazione dei vigenti obblighi normativi, si è provveduto a disciplinare l’organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottarsi annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance nonché con le linee di indirizzo, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

EVIDENZIATO che in particolare con detta deliberazione:

a) si è preso atto del fatto che a seguito della revisione della dotazione organica, effettuata ai sensi dell’art. 6 del D.Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell’art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

b) si è pertanto confermata la dotazione organica, intesa come numero dei dipendenti in servizio al 31 dicembre 2019, come di seguito riportata:

Cat. D – N. 1 incarico ex art. 110 TUEL (Istruttore Direttivo UTC) – a tempo determinato e orario parziale

Cat. D – N. 1 Istruttore Direttivo Area Finanziaria a tempo indeterminato e orario pieno

N. 1 Istruttore Direttivo Area Vigilanza a tempo indeterminato e orario pieno

Cat. C – N. 1 Istruttore Tecnico a tempo indeterminato e orario pieno

N. 1 Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e orario pieno

N. 2 Istruttori Vigilanza a tempo indeterminato e orario parziale

In totale n° 7 posti

c) si è quindi approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, prevedendosi nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, l’assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure:

Anno 2020:

Cat. B Operaio generico – Area Tecnica - a tempo indeterminato ed al 50% dell’orario di lavoro;

Cat. C Istruttore contabile – Area Finanziaria – a tempo indeterminato ed al 50% dell’orario di lavoro;

Anno 2021:

Cat. D Istruttore direttivo - Area Tecnica - a tempo determinato ed al 50% dell’orario di lavoro;

Anno 2022:

nessuno;

DATO ATTO che in particolare, rispetto alla precedente programmazione, si stabiliva di non darsi luogo nel 2020 all’assunzione dell’Istruttore direttivo, Categoria “D”, Posizione Economica “D1”, nell’Area Tecnica e Manutentiva, con funzioni di Responsabile dell’Area Tecnica, con contratto a tempo determinato di diritto pubblico ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, avvalendosi invece per l’annualità 2020 della

possibilità prevista dall'art. 17 del CCNL Funzioni Locali periodo 2016/2018, sottoscritto il 21/05/2018, conferendo le funzioni connesse alla Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica a personale di categoria C in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali, in via eccezionale e temporanea, in attesa dell'assunzione programmata per l'annualità 2021 di un dipendente Categoria "D" - Istruttore direttivo Area Tecnica - a tempo determinato ed al 50% dell'orario di lavoro;

CONSIDERATO che detta scelta veniva effettuata anche al fine di ottenere un notevole risparmio di spesa rispetto al previsto costo annuo lordo di circa € 19.000,00 di cui alla procedura ai sensi dell'art.110, comma 1 TUEL stabilita dalla precedente programmazione, risparmio da utilizzarsi per finanziare le previste assunzioni e far fronte al minor risparmio dovuto alla permanenza in servizio dell'Istruttore Direttivo Area Vigilanza, il cui pensionamento già previsto per il 31/12/2019 è stato procrastinato al 30/06/2020;

VISTO il Decreto sindacale a mezzo del quale si è pertanto provveduto a conferire la Posizione Organizzativa relativa all'Area Tecnica al Geom. Roberto Manfredi, dipendente dell'Ente;

VISTA tuttavia la nota prot. n. 573 del 03/02/2020, a mezzo della quale detto nuovo Responsabile dell'UTC ha evidenziato la necessità di conferire ad altri la responsabilità per i procedimenti relativi alle funzioni paesaggistiche, già dallo stesso in passato ricoperte e non più esercitabili per sopraggiunta incompatibilità con le nuove funzioni conferite, ex art. 146 D.Lgs n. 42/2004;

PRESO ATTO che nella apposita riunione organizzativa tenutasi in data 10/02/2020, alla presenza del Segretario Comunale, tra i rappresentanti dell'Esecutivo ed i Responsabili d'Area, è emerso come, in considerazione della mancanza all'interno dell'Ente di dipendenti in possesso delle necessarie competenze professionali, si sarebbe pertanto reso necessario acquisire all'esterno le relative professionalità, nonché probabilmente anche altre alla luce di ulteriori possibili situazioni di incompatibilità e dell'aumentato carico di lavoro che si trova ora a gravare sull'unico dipendente rimasto nell'UTC, con conseguente rallentamento se non blocco delle attività;

CONSIDERATO che tale soluzione avrebbe comportato un ovvio costo, a detrimento delle ragioni di risparmio economico che avevano spinto ad internalizzare le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica;

RITENUTO pertanto opportuno, alla luce di quanto emerso, rivedere la programmazione di cui alla sopra citata deliberazione di G. C. n. 01/2020, prevedendo nuovamente l'assunzione per il corrente anno 2020 di un Istruttore direttivo, Categoria "D", Posizione Economica "D1", nell'Area Tecnica e Manutentiva, con funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica, con contratto a tempo determinato di diritto pubblico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che inoltre, al fine di compensare il minore risparmio dovuto alla procrastinazione al 30/06/2020 del previsto pensionamento dell'Istruttore Direttivo Area Vigilanza, l'assunzione della figura "Cat. C Istruttore contabile – Area Finanziaria – a tempo indeterminato ed al 50% dell'orario di lavoro", vada posticipata all'annualità 2021, onde poter usufruire dei risparmi derivanti dal pensionamento di cui ante;

RITENUTO nelle rimanenti parti di confermare la programmazione di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 07/01/2020;

EFFETTUATO nuovamente il calcolo del limite di spesa e dei margini assunzionali per il triennio 2020/2022, tenuto conto delle nuove cessazioni previste ed assunzioni programmate;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed il C.C.N.L. vigente;

DATO ATTO che della presente programmazione si terrà conto per la predisposizione del Documento Unico di programmazione 2020/2022 e per la predisposizione del redigendo bilancio di previsione 2020/2022;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri di Regolarità Tecnica e contabile ai sensi degli artt. 49 e 147 bis c.1 del D. Lgs. 267/2000

ACQUISITO il parere del Revisore dei conti ai sensi dell'art.19, comma 8, L.n.448/2001;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge.

PROPONE

1. La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di integrare e modificare la precedente Deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 07/01/2020, ad

oggetto: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITÀ 2020/2022. PROGRAMMA ANNUALE 2020. PROVVEDIMENTI", a mezzo della quale, in applicazione dei vigenti obblighi normativi, si è provveduto a disciplinare l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale:

3. Di precisare che in particolare, per le motivazioni in premessa esplicitate e che si abbiano qui per riportate e trascritte, si stabilisce di:
 - a) prevedere nuovamente per il corrente anno 2020 la copertura del posto di *Istruttore direttivo, Categoria "D", Posizione Economica "D1", nell'Area Tecnica e Manutentiva, con funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica*, con contratto a tempo determinato di diritto pubblico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, nelle more della previsione dell'assunzione di tale figura nell'annualità 2021;
 - b) compensare il minore risparmio dovuto alla procrastinazione al 30/06/2020 del pensionamento dell'Istruttore Direttivo Area Vigilanza (prima previsto al 31/12/2019), posticipando all'annualità 2021 la prevista assunzione della figura "*Cat. C Istruttore contabile – Area Finanziaria – a tempo indeterminato ed al 50% dell'orario di lavoro*", vada posticipata all'annualità 2021, onde poter usufruire dei risparmi derivanti dal pensionamento in questione;
4. Di dare atto che pertanto, a seguito delle suddette modifiche, il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 è il seguente:

Anno 2020:
Cat. B Operaio generico – Area Tecnica - a tempo indeterminato ed al 50% dell'orario di lavoro;

Anno 2021:
Cat. C Istruttore contabile – Area Finanziaria – a tempo indeterminato ed al 50% dell'orario di lavoro;
Cat. D Istruttore direttivo - Area Tecnica - a tempo determinato ed al 50% dell'orario di lavoro;

Anno 2022:
nessuno;
5. Di precisare che le suddette assunzioni avverranno:
 - a) Operaio generico: mediante richiesta numerica (non nominativa) di avviamento a selezione dei lavoratori iscritti nelle graduatorie del Centro per l'impiego;
 - b) Istruttore contabile ed Istruttore direttivo: in ottemperanza alle prescrizioni normative in materia di assunzioni nel pubblico impiego, ovvero: - mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001; - concorso pubblico, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
6. Di dare pertanto indirizzo ai competenti uffici comunali di porre in essere le procedure necessarie la copertura del posto di *Istruttore direttivo, Categoria "D", Posizione Economica "D1", nell'Area Tecnica e Manutentiva, con funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica*, per il corrente anno 2020, con contratto a tempo determinato di diritto pubblico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;
7. Di dare atto che alla conclusione della procedura di cui al precedente punto 7- si provvederà a conferire la responsabilità dell'Area Tecnica e Manutentiva e relativa P.O. al vincitore della stessa, con contestuale revoca di quella conferita al dipendente interno;
8. Di confermare nelle rimanenti parti, non incompatibili con il presente deliberato, la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 07/01/2020;
9. Di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti per gli spazi assunzionali definito dall'art. 33, co. 2, del D. L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito in Legge 28 giugno 2019 n. 58 e le disposizioni concordate nella Conferenza Stato-Città tenutasi in data 11 dicembre 2019;
10. Di rimettere, altresì, copia della presente alle OO.SS. per la prescritta informazione di cui all'art. 6,

comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i.;

12. Di dare atto che non rientra nella programmazione dell'Ente l'eventuale instaurazione di rapporti di lavoro temporaneo per esigenze di carattere saltuario, eccezionale o stagionale, ovvero rientranti nella tipologia dell'art. 90 D.Lgs. 267/2000, per i quali si provvederà, eventualmente, con distinti provvedimenti;
13. Di dichiarare, con separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lg.vo 18.08.2000 n.267.-

Roccagloriosa, il 16/02/2020



Il Sindaco
Dott. Giuseppe Balsani

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ai sensi degli artt.49 e 147 bis,c.1, D.Lgs.n.267/2000, sulla suestesa proposta deliberativa.

Si esprime parere favorevole.

Roccagloriosa, il 16/02/2020



Il Responsabile del Servizio Personale
Segretario Comunale
Avv. Benedetto di Bonza

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ai sensi dell'art.49 e 147 bis, comma 1, D. L.gs.n.267/2000;
Si esprime parere AUSATO

Roccagloriosa,

16/2/2020



Il Responsabile dell'Area Economico- Finanziaria
Rag. Marco Ciabellini

COMUNE DI ROCCAGLORIOSA

Provincia di Salerno

AREA ECONOMICO FINANZIARIA SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE EX ART. 49 ED EX-ART. 147-BIS, COMMA 1, DEL D.LGS. 18/8/2000 N. 267 IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE AD OGGETTO: "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE – ANNUALITA' 2020/2022. PROGRAMMA ANNUALE 2020. INTEGRAZIONE E MODIFICHE".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Esaminata la proposta di deliberazione per la Giunta Comunale di cui all'oggetto per la quale si chiede il parere di regolarità contabile ex-art. 49 ed ex-art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n° 267/2000;

Rilevato che la proposta è munita di parere di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 favorevole del Responsabile del Servizio del Personale;

Richiamati gli articoli 88, 89, 90, 91 e 92 del D.Lgs. n° 267/2000 che dettano le competenze in materia di personale;

Richiamato, in particolare, l'art. 91 comma 1 del D.Lgs. n° 267/2000 il quale stabilisce che gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, ivi compreso delle unità di personale di cui alla legge 12 marzo 1999, n° 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale.

Richiamato l'art. 6 del D.Lgs. 30/3/2001 n° 165 per come modificato dal D.Lgs. 25/5/2017 n. 75;

Richiamato l'art. 3, comma 5 del D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 114/2014 e ss.mm.ii. il quale prevede che a partire dal 2019 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato in misura corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale in ruolo cessato nell'anno precedente, essendo venuto meno il regime limitativo previsto sulle cessazioni degli anni 2016 e 2017;

Tenuto conto che a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo dei resti delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni nel rispetto della programmazione del fabbisogno del personale nonché della programmazione finanziaria e contabile;

Tenuto conto che:

- l'Ente non ha avuto nel 2019 alcuna cessazione;
- l'Ente (in relazione ai resti assunzionali) non ha avuto alcuna cessazione nel triennio 2017-2019;

Rilevato che con la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022 così come modificata in proposta si prevede l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure:

- Anno 2020: Assunzione di una unità cat. "B" – operaio generico - tempo parziale 50% nell'area tecnica;
- Anno 2021: Assunzione di una unità cat. "C" – istruttore contabile - tempo parziale 50% nell'area finanziaria;
- Anno 2021: Assunzione di una unità cat. "D" – istruttore direttivo - tempo parziale 50% nell'area tecnica;
- Anno 2022: Nessuna assunzione

Rilevato altresì che l'Ente intende provvedere per l'anno 2020, alla attribuzione della posizione organizzativa nell'Area Tecnica Manutentiva con funzione di Responsabile dell'area con contratto a tempo determinato di diritto pubblico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato che l'assunzione prevista per l'anno 2020 (operaio generico cat. "B" area tecnica) nonché l'assunzione prevista per l'anno 2021 (istruttore contabile cat "C" area finanziaria) trova finanziamento con le risorse provenienti dal pensionamento del dipendente istruttore direttivo presente presso l'area di vigilanza previsto che avverrebbe nella data del 30/6/2020;

Rilevato che l'assunzione prevista per l'anno 2021 (istruttore direttivo "cat "D"" area tecnica) trova finanziamento con le risorse provenienti dalla conclusione del rapporto di lavoro ex-art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 previsto per il 2020;

Considerato che la spesa è contenuta entro i limiti previsti dalle vigenti indicazioni di legge;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;
Visto il D.Lgs. n° 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento generale degli uffici e dei servizi;
Visti lo Statuto Comunale;
Visto il Regolamento di contabilità vigente;

ESPRIME

parere positivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n° 267 alla approvazione della proposta di deliberazione in argomento sottolineando che l'attuazione del programma e le relative assunzioni dovranno essere coordinate e coerenti con il pensionamento del dipendente istruttore direttivo presente presso l'area di vigilanza (che è previsto per 30/6/2020) e con la conclusione del rapporto di lavoro ex-art. 110 del D.Lgs.n. 267/2000 presso l'area tecnica.

Roccagloriosa, 16/2/2020



Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
rag. Marco Gabellini

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Gabellini", written over the typed name of the official.

Comune di ROCCAGLIORIOSA

Provincia di Salerno

Revisore unico

Al Sig. SINDACO

Alla Giunta Comunale

Al Segretario Generale

S E D E

Verbale n. 02/2020

OGGETTO: Parere alle modifiche e alle integrazioni della programmazione dei fabbisogni del personale 2020-2022 già deliberate nella Giunta Comunale del 07/01/2020 n. 01 - Provvedimenti.

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Esaminata la Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale del 16/02/2020 inerente la pianificazione dei fabbisogni di personale per le annualità 2020-2022, per le motivazioni esplicitate nella stessa, in applicazione dei vigenti obblighi normativi, integra e modifica l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale deliberato nella Giunta Comunale n. 01 del 07/01/2020.

Visti gli articoli 89, comma 5 e l'articolo 91, commi 1 e 2 del TUEL i quali impongono l'obbligo, da parte della giunta comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno del personale compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

Visto l'art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006 che impone quale limite di spesa massima la media della spesa sostenuta nel triennio 2011/2013;

Visto l'art. 9, comma 8 del D.L. 78/2010, riferito a tutte le spese di personale che hanno una tipologia di lavoro flessibile, che impone per gli enti in regola con i vincoli della spesa del personale di non superare nell'acquisizione di risorse flessibili il limite della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, riducendola al 50% in caso di mancato rispetto della spesa del personale;

Visto il parere della Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Lombardia (deliberazione n. 461/2015) secondo cui in presenza di una delibera di programmazione di fabbisogno di personale è obbligatorio acquisire preventivamente il parere dell'organo di revisione, sia al fine del controllo finanziario che di una sua valutazione autonoma a supporto dell'ente locale;

Visto il bilancio di previsione 2019-2021 approvato con atto del Consiglio Comunale dove sono stabiliti i limiti finanziari della spesa del personale complessiva;



Visti i pareri tecnici e contabili favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio risorse umane e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

RILEVATO CHE

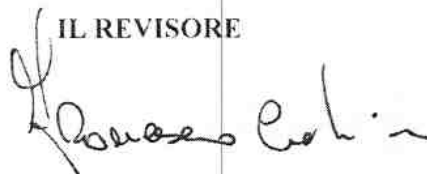
- le linee di indirizzo contenute nel decreto del 8 maggio 2018 del Ministro della PA precisano che l'articolo 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti sulla programmazione del personale non possono assumere nuovo personale, precisando successivamente che tale sanzione scatta sia per il mancato rispetto dei vincoli finanziari e la non corretta applicazione delle disposizioni che dettano la disciplina delle assunzioni, sia per l'omessa adozione del PTFP e degli adempimenti previsti dagli articoli 6 e 6-ter, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 2001 ed, infine che in sede di prima applicazione il divieto di cui all'articolo 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 decorre dal sessantesimo giorno dalla pubblicazione delle presenti linee di indirizzo facendo salvi, in ogni caso, i piani di fabbisogno già adottati dall'ente;
- in adempimento delle disposizioni di cui al D.Lgs. 75/2017 e delle sopra indicate linee di indirizzo, l'ente ha attivato l'iter di predisposizione del piano triennale del fabbisogno del personale in coerenza con le citate disposizioni legislative;
- nella determinazione della dotazione organica finanziaria sono stati verificati i limiti posti dalla normativa vigente in tema di non superamento della spesa assentibile corrispondente ad un valore non superiore rispetto al dato medio del triennio 2011-2013, secondo le tabelle allegate alla deliberazione di Giunta Comunale dal responsabile delle risorse umane in cui sono evidenziati i limiti della dotazione finanziaria teorica con le altre spese del personale, nonché la dotazione organica finanziaria in termini di personale occupato che sommato al programma di assunzioni previsto e alle altre spese di personale non eccedono i limiti degli importi iscritti nel bilancio di previsione per l'anno 2020 e 2021

ESPRIME

parere favorevole alle modifiche della programmazione triennale del fabbisogno del personale già deliberate nella Giunta Comunale del 07/01/2020 n. 01, certificando il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni previste dalla normativa vigente.

Roccagloriosa, li 20/02/2020

IL REVISORE



Il presente Verbale viene letto, approvato e sottoscritto,

IL SINDACO
F.to Dott. Giuseppe Balbi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

A T T E S T A

Che la presente Deliberazione

è affissa oggi all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art.124 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Roccagloriosa, 28 FEB, 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

VISTA la Legge Costituzionale 18.10.2001, n.3 di modifica della Costituzione;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n.6085 del 9.11.2001;

A T T E S T A

La presente deliberazione è divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

Roccagloriosa, 24 FEB, 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Roccagloriosa,
28 FEB, 2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. Benedetto di Ronza

